

Nastavení přijímacího řízení ve Škole Online v návaznosti na DiPSy

1. Evidence oboru vzdělání (vazba na DiPSy)

Aby bylo možné bez problémů importovat přihlášky z DiPSy, musí evidence oborů ve Škole Online odpovídat evidenci v DiPSy.

- **Varianta A: Jeden obor, více zaměření**

Např. obor 6551H01 Kuchař – Číšník, do kterého přijímáte uchazeče samostatně na zaměření Kuchař a Číšník.

V tom případě je nutné mít ve školním roce 2026/2027 v číselníku:

- dva obory se stejným kódem a názvem,
- odlišené zkratkou (a případně poznámkou) podle zaměření.

TIP: Ve školním roce 2026/2027 upravte obor v menu

Správa aplikace – Číselníky - Obory vzdělání a doplňte zkratku/poznámku pro rozlišení zaměření.

Obory vzdělání

Škola:	Střední škola *
Kód a název oboru:	6551H01 - Kuchař - číšník *
Zkratka oboru:	KČ-K
Název oboru anglicky:	
Délka studia:	Tři roky
Druh vzdělávání:	Střední s výučním listem *
Forma vzdělávání:	Denní *
Vyučovací jazyk:	
Poznámka:	Kuchař
Kapacita oboru:	<input type="text"/> ^ v
Záměr I. kolo přijímacího řízení:	<input type="text"/> ^ v
Záměr další kola přijímacího řízení:	<input type="text"/> ^ v

Varianta B: Kombinace oboru L0 + H

Např. obor 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení, který má doplňující výuční obor (např. Strojní mechanik, Nástrojař).

V číselníku oborů pro školní rok 2026/2027 musí být:

- založeny všechny kombinace L0 + H,
- podle druhu vzdělávání a doplňkového oboru,
- do kterých bude škola skutečně přijímat.

Obory vzdělání

Škola:	<input type="text" value="Střední škola"/>	*
Kód a název oboru:	<input type="text" value="2344L51 - Mechanik strojů a zařízení"/>	*
Zkratka oboru:	<input type="text" value="L0+H MS"/>	
Název oboru anglicky:	<input type="text"/>	
Délka studia:	<input type="text" value="Čtyři roky"/>	
Druh vzdělávání:	<input type="text" value="Střední s maturitní zkouškou i výučním listem"/>	*
Kód a název doplňujícího oboru:	<input type="text" value="2345L001 - Mechanik seřizovač"/>	*
Délka studia doplňujícího oboru:	<input type="text"/>	
Forma vzdělávání:	<input type="text" value="Denní"/>	*
Vyučovací jazyk:	<input type="text" value="Český"/>	
Poznámka:	<input type="text" value="Mechanik seřizovač"/>	
Kapacita oboru:	<input type="text"/>	
Záměr I. kolo přijímacího řízení:	<input type="text"/>	
Záměr další kola přijímacího řízení:	<input type="text"/>	

2. Převod oborů do nového školního roku

Pokud se pro školní rok 2026/2027 nemění nabídka oborů ani číselníky Vyučovací hodiny, stupnice hodnocení (včetně chování), druhy hodnocení, předměty nebo aprobační učitelé, **použij Zjednodušený převod** v menu: **Správa aplikace – Převod dat – Nový školní rok**. Pokud potřebuješ některý z těchto číselníků upravit, použij **Standardní převod dat**.

3. Důležité parametry aplikace (Přijímací řízení)

Parametry nastavíte v menu: **Správa aplikace – Nastavení – Parametry aplikace – Přijímací řízení**

- „Přijímací řízení na SŠ podléhá evidenci v DiPSy“
 - Výchozí nastavení: **ANO** (platí pro všechny střední školy).
 - Při zakládání uchazeče mimo DiPSy systém zobrazí upozornění.

Upozornění:

Tento parametr nastavte na **NE pouze u soukromých škol**, které:

- nejsou vedeny v rejstříku škol,
- a nepodléhají evidenci uchazečů v DiPSy.

(U VOŠ se upozornění nezobrazuje automaticky.)

- „Automaticky generovat číselnou řadu pro ID“
 - Výchozí nastavení: **ANO**.
 - Při importu z DiPSy je **ID uchazeče povinné** a vždy se přebírá z DiPSy.

I pokud by byl parametr nastaven na **NE**, systém jej při importu z DiPSy **ignoruje**.
ID slouží jako **jedinečná identifikace uchazeče k danému oboru**.

Uchazeč podléhající evidenci v DiPSy

Uchazeč, kterého vkládáte, by měl být zapsán primárně do systému DiPSy. Z DiPSy můžete získat soubor se všemi podanými přihláškami, který následně naimportujete do Školy Online volbou "Import uchazečů z DiPSy".

VAROVÁNÍ: Karty uchazečů, které budou vloženy přímo do Školy Online se nepojí s uchazeči importovanými z DiPSy. Díky tomu nebude možné automaticky korektně zpracovat výsledky JPZ, výsledkovou listinu atd.

Opravdu chcete pokračovat a nového uchazeče přesto uložit?

Neukládat uchazeče

Uložit uchazeče

4. Úprava v nastavení přijímacího řízení

Na formuláři **Údaje z přihlášky** (v menu **Přijímací řízení – Nastavení přijímacích zkoušek**) systém umožňuje:

- evidovat hodnocení uchazeče až za **6 předchozích pololetí**,
- načítat tyto údaje z přihlášky pomocí **QR kódu**.

Údaje z přihlášky

Zkratka údaje: CJ *

Název údaje: ČJ známky *

Typ údaje: Známka 1 - 5

Počet známek: 6

Bodové hodnocení: 1... 5 2... 2 3... 0 4... 0 5... 0

Nastavení pro načtení známky z QR kódu přihlášky

Nastavení předmětů a pořadí známky umožní automatické načtení známky (známek) při importu QR kódu přihlášky uchazeče. **Pořadí známky odpovídá pořadí sloupce se známkami na přihlášce (hodnocení na vysvědčení z předchozího vzdělávání).**

Předmět: Český jazyk

Pořadí známek: 1. 2. 3. 4. 5. 6.

► Nastavení pro export údajů uchazeče do IS CERTIS

Uložit hodnocený údaj Zpět

TIP: Na formuláři **Údaje z přihlášky** (menu **Přijímací řízení – Nastavení přijímacích zkoušek**) zkontrolujte, zda nastavení období, které bude Vaše škola vyhodnocovat v rámci přijímacího řízení odpovídá skutečnosti.